

Základní škola a Mateřská škola, okres Uherské Hradiště se sídlem ve Starém Hrozenkově 233, 687 74

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: 28. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č. j.:	ZŠ a MŠ 89/2017
Vypracoval:	Mgr. Radovan Randiak, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Radovan Randiak, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	26. 6. 2017
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2017

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

- Žáci jsou povinni:
 - řádně docházet do školského zařízení,
 - dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
 - plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
 - informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
 - oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a, a změny v těchto údajích hlásit.
- Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
- Žák chodí do školní družiny pravidelně a včas, účastní se všech organizovaných činností. Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.
- Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti.
- Žák udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

- Před ukončením činnosti družiny žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Odchod žáka před stanovenou dobou je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.
- Žák nenosí do družiny předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládá pouze na místa k tomu určená, do uzamykatelné skříňky ve školní družině.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.

2. Provoz a vnitřní režim školy nebo školského zařízení

- Školní družinu vede vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- Přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce. Platba se provádí poštovní poukázkou A, inkasem nebo převodem z účtu na běžný účet školy, číslo 1546053379/0800. Pokud za žáka není zaplacen poplatek, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
- Pokud za žáka není zaplacen poplatek, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do konce měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí vychovateli rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo má-li žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost vychovateli písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

- V třídní knize je zaznamenáván příchod žáka do ŠD, odchod, jen pokud se údaj liší od zápisního lístku a písemných omluvenek.
- Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.
- Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo z jiných zvláště závažných důvodů.
- Provozní doba školní družiny: 6:30 - 7:30 hodin
11:30 - 16:00 hodin
- Způsob odchodu žáků ze školní družiny je dohodnut se zákonnými zástupci a písemně zaznamenán.
- Žáky smí vyzvedávat pouze zákonní zástupci žáků a osoby jimi pověřené – zmocněné, pokud je to uvedeno v zápisním lístku, odcházejí žáci sami.
- Po čtvrté vyučovací hodině do školní družiny přicházejí žáci pod vedením vychovatelky. Pokud žáci končí později, předá žáky vychovatelce do školní družiny vyučující, který vyučoval poslední hodinu.
- Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vychovatelky školní družiny.
- Činnostmi družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny.
- V době prázdnin, mimořádných prázdnin nebo mimořádného volna v průběhu školního roku se činnost školní družiny přerušuje, pokud není stanoveno jinak.
- Rodiče a další návštěvníci do prostoru školní družiny smí vstoupit pouze se souhlasem vychovatelky.
- Školní družina může zřizovat zájmové kroužky a další činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atp.), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu školní družiny. Členství v těchto kroužcích, resp. na těchto aktivitách není vázáno na zápis do školní družiny. Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplatu.
- Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo školní družinu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobitou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vychovatelce, případně jinému zaměstnanci školy.
- Vychovatelka školní družiny provede prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy.

- Pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZ jako ve školním řádu a ve směrnici BOZ školy. Pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, cvičná kuchyně, terasa,...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků.

- Žáci nesmí poškozovat zařízení školní družiny. Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně, místnost školní družiny i své místo udržují v čistotě a pořádku, majetek školní družiny chrání před poškozením, Žáci nesmí majetek školní družiny odnášet domů.
- Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. zákonní zástupci žáka (rodiče) uhradí nebo zajistí opravu uvedením do původního stavu.

5. Závěrečná ustanovení

- Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2017
- Zrušuje se předchozí ustanovení této směrnice ze dne 1. 9. 2016

Ve Starém Hrozenkově dne 30. 8. 2017

Mgr. Radovan Randiak
ředitel ZŠ a MŠ Starý Hrozenkov